

## All-round Regnskabsassistent / Lønbogholder til professionel VVS-entreprenør.

Christoffersen og Knudsen A/S er en succesfuld og velkonsolideret VVS-virksomhed som udfører hoved- og fagentreprises samt servicearbejde og har godt 120 ansatte, heraf 20 funktionærer.



Til en nyoprettet stilling i økonomiafdelingen søger vi en regnskabsmedarbejder, som får ansvaret for lønkørslen for de timelønnede medarbejdere i tæt samarbejde med det eksterne lønbureau.

Du får en alsidig arbejdsdag, hvor der ud over løn-delen også er opgaver i økonomifunktionen med afregninger og afstemninger samt lettere administrative opgaver fordelt i virksomheden.

Du får ansvar for:

- Oprettelse af medarbejdere samt fratrædelser og ajourføring af medarbejderjournaler.
- Lønkørsel af timelønnede medarbejdere med lønudbetaling hver 14 dag.
- Bogføring af løn samt månedlige afstemninger af lønsaldi og udarbejdelse af total lønafstemning.

Herudover er der opgaver som: - Indberetning og anmodning om refusioner ved sygdom, barsel, kursus etc. - Ajourføring af sygestatistikker, kursusoversigter og diverse medarbejderlister. - Ajourføring af GDPR-system (RISMAexecution). - Opfølgning på kontroller og procedurer. - Administrative HR-opgaver - Kontakt til virksomhedens medarbejdere i forbindelse med indrapporteringer samt øvrige Ad hoc-opgaver.

Vi forestiller os du har flere års erfaring med løn, og at du trives med en bred vifte af opgaver. Du er detaljeorienteret og har ejerskab for dine arbejdsopgaver. Du sætter en ære i at levere rigtige resultater, hvor lønnen stemmer og leveres til tiden.

Din tilgang til arbejdsopgaverne er proaktiv og selvkørende - og du ser det som en spændende udfordring at være med til at udvikle og optimere, bl.a. fordi vi står overfor en større ERP-konvertering.

Vi tilbyder en spændende stilling, hvor du vil indgå i et velfungerende team af 3 medarbejdere med et rigtig godt arbejdsklima. Du vil i høj grad få en stilling hvor du får ansvar for egne opgaver.

Du får en god løn som svarer til dine kvalifikationer og din baggrund samt pension- og sundhedsordning. Vi har en fælles frokostordning og mange gode sociale arrangementer.

Du er meget velkommen til at få mere information ved at ringe til økonomichef Jeanette Hansen, som du vil skulle referere til, på telefon 36 36 05 01 - adm.dir. Birger Villirs på telefon 36 72 23 30 eller konsulent Anne Klint Bergh, som medvirker ved ansættelsen, på telefon 39 27 35 05

Vi ser frem til at modtage din ansøgning på mailadressen: [christoffersenogknudsen@klint-bergh.com](mailto:christoffersenogknudsen@klint-bergh.com)

Christoffersen & Knudsen A/S  
Valhøjs Allé 130 - 2610 Rødovre.  
[www.chkn.dk](http://www.chkn.dk)

Christoffersen og Knudsen leverer VVS-kvalitetsarbejde til primært erhvervs- og offentlige virksomheder samt private i Storkøbenhavn. Christoffersen og Knudsen A/S har i mange år haft en stabil og meget positiv udvikling med en virksomhedskultur baseret på ordentlighed og kvalitet. Virksomheden er ofte på forkant med udviklingen indenfor branchen, fx hvad angår IT-løsninger, processer, arbejdsmiljøcertificering osv.

CHRISTOFFERSEN

&

KNUDSEN A/S